|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Logo_sw | Kaufmännische Direktion | | |
| 1. **Bitte ausfüllen, ausdrucken, mit**   **Unterschrift/en versehen und im**  **ELAN-Tool unter „Sonstige Dokumente“**  **hochladen.**   1. **Original an**:   Fachabteilung Forschungsfinanzierung  Frau Bianca Meyerhöfer-Klee  Krankenhausstr. 12  91054 Erlangen  **UNTERSCHRIFTENPROBEN** |
|  | | |
| Fachabteilung Forschungsfinanzierung | | |
| Bianca Meyerhöfer-Klee | | |
| Telefon: 09131 85-46753 | | |
| Fax: 09131 85-35903 | | |
| E-Mail: bianca.meyerhoefer-klee@uk-erlangen.de | | |
|  | | |
|  | |
| |  |  | | --- | --- | | ***Finanzstelle*** |  | | ***Aktenzeichen*** |  | | ***Projektleiter/in*** |  | | | |
|  | |  |
| |  |  | | --- | --- | | ***Unterschriftenprobe des Projektleiters/***  ***der Projektleiterin*** | ***Einrichtung und Funktion*** | |  |  | | | |

**Neben dem Projektleiter soll bis auf Widerruf folgende Person/en eine Dispositionsberechtigung und/oder Berechtigung für den Budgetbericht für o. g. Finanzstelle erhalten.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **Unterschriftenprobe**  **des/der Dispositionsberechtigten** | **Dispositions-**  **berechtigung**  **(wenn gewünscht, bitte ankreuzen)** | **Berechtigung**  **für Budgetbericht**  **(wenn gewünscht,**  **bitte ankreuzen)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |