|  |  |
| --- | --- |
|  | Kaufmännische Direktion |
| 1. **Bitte ausfüllen, ausdrucken und mit**

 **Unterschrift versehen im ELAN-Tool unter**  **„Sonstige Dokumente“ hochladen** 1. **Original an**

 Fachabteilung Forschungsfinanzierung Frau Bianca Meyerhöfer-Klee Krankenhausstr. 12 91054 Erlangen |

|  |
| --- |
| Fachabteilung Forschungsfinanzierung  |
| Bianca Meyerhöfer-Klee |
| Telefon: 09131 85-46753 |
| Fax: 09131 85-35903 |
| E-Mail: bianca.meyerhoefer-klee@uk-erlangen.de |

 |
|  |
| Dispositionsberechtigung / Berechtigung für Budgetbericht

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanzstelle** |  |
| **Aktenzeichen** |  |
| **Projektleiter**  |  |

 |

Neben dem Projektleiter soll bis auf Widerruf folgende Person eine Dispositionsberechtigung**\***
und/oder Berechtigung für den Budgetbericht**\*\*** für o. g. Drittmittelfinanzstelle erhalten.

**\*** Berechtigter kann über das gesamte Budget verfügen. **\*\*** Berechtigter erhält regelmäßigen Budgetbericht.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **Unterschriftenprobe** | **Dispositionsberechtigung****(wenn gewünscht, bitte ankreuzen)** | **Berechtigt für Budgetbericht** **(wenn gewünscht, bitte ankreuzen)** |
|       |  |       |       |
|       |  |       |       |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Stempel und Unterschrift des Projektleiters